

«Утверждаю»
Директор МБОУ Матвеево-Курганской сош № 3
им. Героя Советского Союза А.М.Ерошина
А.В.Рудковская
Приказ от 30.08.2024 № 245



План мероприятий («дорожная карта») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ Матвеево-Курганской сош № 3 им. Героя Советского Союза А.М.Ерошина в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Анализ результатов государственной итоговой аттестации обучающихся, в том числе в форме единого государственного экзамена, в 2024 году и постановка основных задач по организации и проведению ГИА в 2024-20225 учебном году			
1.1.	Анализ результатов государственной итоговой аттестации во всех формах её проведения в 2024 году.	До 1 сентября 2024г.	Рудковская А.В., директор школы, Бурева Н.В., Гончарова Н.Н., зам. директора по УВР, руководители ШМО
1.2	Проведение педагогического совета по итогам проведения ГИА обучающихся МБОУ Матвеево-Курганской сош № 3 им. Героя Советского Союза А.М.Ерошина в 2024 году.	Август 2024 г.	Рудковская А.В., директор школы, Бурева Н.В., Гончарова Н.Н., зам. директора по УВР, руководители ШМО

1.3	Размещение на сайте информационно-аналитических материалов по итогам проведения ГИА -2024.	Сентябрь 2024г.	Мирошниченко Н.В., методист по ИКТ
1.4.	Проведение углубленного анализа результатов ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку и математике, по предметам по выбору в рамках школьных методических объединений учителей- предметников, разработка пошаговых планов действий по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся, включая корректировку рабочих программ учителей-предметников с учетом анализа результатов ГИА.	октябрь-ноябрь 2024г.	Буреева Н.В., зам. директора по УВР, Гончарова Н.Н., зам. директора по УВР, Руководители ШМО, учителя- предметники
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1	Формирование и утверждение плана мероприятий («дорожная карта») по подготовке к проведению ГИА на территории Матвеево-Курганского района в 2024-2025 учебном году.	Сентябрь 2024 г.	Рудковская А.В., директор школы, Буреева Н.В., Гончарова Н.Н., зам. директора по УВР, руководители ШМО
2.2	Подготовка планов работы по подготовке к ГИА учителями-предметниками и классными руководителями.	Сентябрь 2024 г.	Рудковская А.В., директор школы, Буреева Н.В., Гончарова Н.Н., зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя- предметники
2.3	Подготовка плана работы с родителями по подготовке к ГИА	Сентябрь 2024 г.	Рудковская А.В., директор школы, Буреева Н.В., Гончарова Н.Н., зам. директора по УВР, классные руководители

2.4.	<p>Уточнение и корректировка:</p> <ul style="list-style-type: none"> - количества выпускников - участников ЕГЭ и ОГЭ; - списка выпускников с ограниченными возможностями здоровья, изъявивших желание участвовать в ЕГЭ и ОГЭ с предоставлением особых условий; - списка выпускников, государственная итоговая аттестация которых проводится в форме государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ); 	В течение 2024-2025 учебного года	Буреева Н.В., зам. директора по УВР, Гончарова Н.Н., зам. директора по УВР, Мирошниченко Н.В., методист по ИКТ
2.5	Методическое сопровождение учителей русского языка и литературы по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в рамках ШМО учителей русского языка и литературы	Октябрь-ноябрь 2024 г.	Гончарова Н.Н., зам. директора по УВР, Хиврич Н.Г., руководитель ШМО
2.6.	Проведение тренинга с выпускниками по заполнению бланков ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ.	Октябрь 2024-март 2025 г.	Буреева Н.В., зам. директора по УВР, Гончарова Н.Н., зам. директора по УВР
2.7.	Проведение репетиционного тестирования по подготовке к итоговому сочинению (изложению), государственной итоговой аттестации за курс основного и среднего общего образования	Ноябрь 2024г., март 2025г.	Буреева Н.В., зам. директора по УВР Гончарова Н.Н., зам. директора по УВР
2.8	Проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классе	февраль 2025 г.	Буреева Н.В., зам. директора по УВР
2.9.	Мониторинг претендентов на получение аттестатов с отличием об основном общем и среднем общем образовании.		Буреева Н.В., зам. директора по УВР, Гончарова Н.Н., зам. директора по УВР
3. Нормативно-правовое обеспечение государственной итоговой аттестации (ГИА-9, ГИА-11)			

3.1.	Издание приказов по вопросам организационно-технологического и методического сопровождения организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.	В течение 2024-2025 учебного года	Рудковская А.В., директор школы
3.2.	<p>Издание приказов по исполнению приказов отдела образования Администрации Матвеево-Курганского района по вопросам подготовки и проведения ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> - О создании условий для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 учебном году. - О проведении районных родительских собраний по вопросам государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов в 2025 году; - О порядке завершения учебного года, организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов; - Об утверждении школьных координаторов государственной итоговой аттестации в 2025 году; - Об информационной безопасности; - О направлении выпускников 9, 11 классов на государственную итоговую аттестацию по программам основного общего и среднего общего образования по учебным предметам. - Об итогах государственной итоговой аттестации в 2025 году и т.д. 	в течение 2024-2025 учебного года	Рудковская А.В., директор школы
3.3.	<p>Обсуждение вопросов повышения качества подготовки выпускников к сдаче государственной итоговой аттестации в 2025 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на совещаниях директора; - на заседаниях педагогического совета; - на заседаниях Методического Совета; - на школьных методических объединениях педагогов. 	В течение 2024-2025 учебного года	Буреева Н.В., зам. директора по УВР, Гончарова Н.Н., зам. директора по УВР, Руководители ШМО, учителя - предметники
4. Мероприятия по организации подготовки, переподготовки и повышения квалификации лиц, привлекаемых к организации и проведению государственной итоговой аттестации			

4.1.	Обеспечение участия педагогических работников в обучающих семинарах по подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.	В течение года	Рудковская А.В., директор школы
4.2.	Организация и проведение семинаров, конференций, круглых столов, мастер-классов, вебинаров для учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации в 2025 году	в течение 2024-2025 учебного года	Рудковская А.В., директор школы, Гончарова Н.Н., зам. директора по УВР, Мирошниченко Н.В., методист по ИКТ, учителя-предметники
4.3	Проведение инструктивных совещаний для лиц, привлекаемых к государственной итоговой аттестации в 2025 году.	В течение года	Рудковская А.В., директор школы, Буреева Н.В., зам. директора по УВР, Гончарова Н.Н., зам. директора по УВР
5. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
5.1	Согласование с муниципальным координатором: -количества выпускников –участников ОГЭ и ЕГЭ; -списка выпускников с ограниченными возможностями здоровья, изъявившими желание участвовать в ЕГЭ и ОГЭ с предоставлением особых условий.	В течение учебного года	Рудковская А.В., директор школы, Гончарова Н.Н., зам. директора по УВР,
5.2	Проведение мероприятий по подготовке пункта проведения экзаменов: -проведение анализа оснащения ППЭ в соответствии с требованиями к техническому оснащению пунктов проведения экзамена; - подготовка помещения для руководителя ППЭ, оборудованного телефонной связью, необходимым количеством рабочих станций с установленным программным обеспечением для автоматизированного распределения участников ОГЭ и ЕГЭ и организаторов по аудиториям для проведения экзамена;	В течение учебного года	Рудковская А.В., директор школы, Буреева Н.В., зам. директора по УВР, Гончарова Н.Н., зам. директора по УВР

	- подготовка аудиторий, задействованных в ЕГЭ и ОГЭ, техническая готовность ППЭ по использованию технологии печати КИМ в аудиториях ППЭ.		
5.3	Организация и проведение по утвержденному расписанию итогового сочинения (изложения).	Декабрь 2024 г., февраль 2025, май 2025	Гончарова Н.Н., зам. директора по УВР
5.4	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах.	Февраль, март, май 2025	Бурева Н.В., зам. директора по УВР
5.5	Проведение по утвержденному расписанию государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования	Апрель-сентябрь 2025	Бурева Н.В., зам. директора по УВР
5.6	Проведение по утвержденному расписанию государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования	Апрель-сентябрь 2025	Гончарова Н.Н., зам. директора по УВР
5.7	Организация ведения и внесения сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ.	Сентябрь 2024- июнь 2025	Бурева Н.В., зам. директора по УВР, Гончарова Н.Н., зам. директора по УВР
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11			
6.1	Проведение консультаций для выпускников 9 и 11 классов по вопросам участия в ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	В течение учебного года	Бурева Н.В., зам. директора по УВР, Гончарова Н.Н., зам. директора по УВР, учителя- предметники
6.2	Организация и проведение школьного родительского собрания: ЕГЭ и ОГЭ-2025: особенности проведения; Информирование о результатах проведения ЕГЭ и ОГЭ; Рекомендации психолога по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ; О системе общественного наблюдения при проведении ГИА;	Октябрь 2024, Ноябрь 2024, Декабрь 2024, Февраль 2025, Апрель 2025, Май 2025	Рудковская А.В., директор школы, Бурева Н.В., зам. директора по УВР, Гончарова Н.Н., зам. директора по УВР,

	Об организации приема и рассмотрения апелляций по результатам ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ в 2025 году; О правилах приема в вузы в 2024-2025 году.		Носкова Н.Н., педагог-психолог
6.3	Обновление справочных, информационных и учебно-тренировочных материалов по ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ -2025 (стенды, настенные плакаты, графики консультаций для выпускников, сдающих ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ; стенды по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ в школьных кабинетах; рабочие места в библиотеке и медиатеке; рабочие места и выделенное время для обращения к интернет-ресурсам и др.)	В течение 2024-2025 учебного года	Бурева Н.В., зам. директора по УВР, Гончарова Н.Н., зам. директора по УВР, Мирошниченко Н.В., методист по ИКТ, Журавлева Л.А. зав. библиотекой
6.4	Размещение на сайте ОУ: - нормативных документов и информационных материалов об организации и проведении ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ в 2025 году; - о «горячей линии» по вопросам организации и проведения ГИА; - об итогах ГИА в 2024 году.	В течение учебного года	Бурева Н.В., зам. директора по УВР, Гончарова Н.Н., зам. директора по УВР, Мирошниченко Н.В., методист по ИКТ
6.5	Организация информирования участников ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ о результатах экзаменов.	Июнь-июль 2025 года	Бурева Н.В., зам. директора по УВР, Гончарова Н.Н., зам. директора по УВР, Мирошниченко Н.В., методист по ИКТ
6.6	Подготовка отчетных материалов о проведении ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ в 2024-2025 учебном году	Август-сентябрь 2025 г.	Бурева Н.В., зам. директора по УВР, Гончарова Н.Н., зам. директора по УВР, Мирошниченко Н.В., методист по ИКТ
6.7	Участие в областном конкурсе «ЕГЭ по вопросам педагогики и наставничества», участие в областном этапе; Участие в онлайн-консультациях «ЕГЭ-ключ к успеху»	Ноябрь-декабрь 2024г,	Гончарова Н.Н., зам. директора по УВР

		март-май 2025 года	
6.8	Участие обучающихся в проводимых вебинарах по всем предметам ЕГЭ «ЕГЭ – ключ к успеху»	В течение 2024-2025 учебного года	Гончарова Н.Н., зам. директора по УВР
6.9	Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам; психологическое сопровождение родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей-предметников	Постоянно	Носкова Н.Н., педагог-психолог
6.10	Организация и проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА; Участие в акции «Сдаем вместе. День сдачи ЕГЭ родителями»	В течение года По графику	Бурева Н.В., зам. директора по УВР, Гончарова Н.Н., зам. директора по УВР
7. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11			
7.1	Анализ работы учителей-предметников, классных руководителей 9 и 11-х классов по вопросу подготовки к государственной итоговой аттестации обучающихся.	В течение года	Бурева Н.В., зам. директора по УВР, Гончарова Н.Н., зам. директора по УВР
7.2	Мониторинг трудоустройства выпускников 9-х, 11-х классов, не получивших аттестат об основном общем и среднем общем образовании в 2024 году	Сентябрь-Октябрь 2024 года	Бурева Н.В., зам. директора по УВР, Гончарова Н.Н., зам. директора по УВР
7.3	Мониторинг поступления выпускников 9-х классов в профессиональные образовательные организации	Ноябрь 2024 года	Бурева Н.В., зам. директора по УВР, Гончарова Н.Н., зам. директора по УВР

