

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Матвеево-Курганская средняя общеобразовательная школа №3
имени Героя Советского Союза Александра Матвеевича Ерошина**

Введено в действие приказом
МБОУ Матвеево-Курганской сош №3
им. Героя Советского Союза
А.М.Ерошина от 31.08.2016 № 218
директор школы

 А.В. Рудковская

Утверждено
Педагогическим советом
протокол от 31.08.2016 г. № 11
директор школы

 А.В. Рудковская



ПОЛОЖЕНИЕ

**о проведении метапредметных недель (дней)
в МБОУ Матвеево-Курганской сош №3
им. Героя Советского Союза А.М.Ерошина**

1. Общие положения

- 1.1 Метапредметные недели (дни) в МБОУ матвеево-Курганской средней общеобразовательной школе №3 имени Героя Советского Союза А.М. Ерошина проводятся школьными методическими объединениями с целью повышения качества образовательных результатов обучающихся, формируемых в контексте реализации федеральных государственных образовательных стандартов общего образования: универсальных учебных действий обучающихся, целостного мировоззрения через создание единой картины мира, а также для повышения уровня профессиональной компетентности учителей в рамках планирования методической и инновационной работы по реализации ФГОС общего образования на разных уровнях обучения.
- 1.2 Задачи метапредметных недель (дней):
- вовлечение обучающихся в самостоятельную метапредметную деятельность, повышение их интереса к изучаемым учебным дисциплинам;
 - выявление обучающихся, которые обладают творческими способностями, стремятся к углубленному изучению учебных предметов и (или) образовательных областей;
 - совершенствование профессионального мастерства педагогов через подготовку, организацию и проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий;

- формирование банка педагогических технологий для развития обучающихся в области науки, техники, художественного творчества, реализуемых в контексте ФГОС.

1.3 Положение о проведении метапредметных недель (дней) в МБОУ Матвеево-Курганской сош № 3 им. Героя Советского Союза А.М.Ерошина разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

- приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

- приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования».

2. Организация и порядок проведения метапредметных недель (дней)

2.1 Руководители школьных методических объединений разрабатывают план-график метапредметной недели (дня).

2.2. Тематика метапредметной недели (дня) и график проведения определяются на заседании школьных методических объединений, утверждаются директором школы в начале учебного года.

2.3. Все мероприятия должны соответствовать целям и тематике метапредметной недели (дня).

2.4. Организатором метапредметной недели (дня) является школьное методическое объединение учителей-предметников.

2.5. Участниками метапредметной недели (дня) могут являться:

- учителя, преподающие предмет или группу дисциплин образовательной области, по которым проводится метапредметная неделя;

- обучающиеся школы, изучающие предмет или предметную область, по которым проводится метапредметная неделя (день); родители (законные представители) обучающихся.

2.6. В рамках метапредметной недели (дня) могут проводиться мероприятия, объединенные общей темой:

- учебные занятия и внеурочная деятельность по предмету;

- внеклассные мероприятия в параллели учебных классов и между параллелями;

- коллективные творческие дела;

- другие формы образовательной деятельности.

2.7. При составлении плана метапредметной недели (дня) следует учитывать:

- максимальное привлечение обучающихся к разработке, организации и проведению мероприятий и учебных занятий;
- разнообразные формы проведения учебных занятий и мероприятий;

составление графика мероприятия с указанием даты, времени и ответственного.

2.8. Каждому учителю-предметнику необходимо провести не менее одного учебного занятия (мероприятия) во время метапредметной недели (дня).

2.9. Метапредметная неделя проводится 1 раз, метапредметные дни проводятся не менее 2 раз в течение учебного года.

2.10. Проведение метапредметной недели (дня) должно сопровождаться наглядной информацией, которая может располагаться на информационных стендах, на сайте школы, в средствах массовой информации.

2.11 По окончании метапредметной недели (дня) проводится рефлексия среди участников для определения лучших мероприятий. На заседании школьных методических объединений проводится анализ мероприятий, организованных в ходе метапредметной недели (дня).

2.12 По итогам метапредметной недели (дня) руководители школьных методических объединений предоставляют заместителю директора по учебно-воспитательной работе следующие документы:

- аналитический отчет о проведении мониторинга образовательных результатов, участвовавших в метапредметной неделе;
- бумажный и электронный методический пакет (планы или сценарии открытых мероприятий, мультимедийное сопровождение, фотоотчет и др.).

2.13. Результаты метапредметной недели (дня) служат основанием для оценивания достижений метапредметных планируемых результатов освоения образовательной программы разных уровней общего образования, а также для награждения благодарственными письмами (грамотами, дипломами) учителей, подготовивших наиболее лучшие мероприятия и руководителей школьных методических объединений.

ПРИЛОЖЕНИЕ.

**ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ
МЕТАПРЕДМЕТНОЙ НЕДЕЛИ (ДНЯ)**

Задачи этапа	Участники	Сроки
Методико-мотивационный этап		
Изучение информационных источников	Заместитель директора по УВР руководители ШМО	
Формулировка основных целей и задач метапредметной недели (дня)		
Определение мероприятий, их форм и содержания		
Подготовительный этап		
Создание распорядительного акта о проведении метапредметной недели (дня)	Директор школы Заместитель директора по УВР	
Утверждение плана-графика метапредметной недели (дня)		
Распределение обязанностей между учителями	Руководитель ШМО	
Реализационный этап		
Подготовка и проведение учебных занятий, других мероприятий	Руководители ШМО учителя-предметники	
Организация выставок достижений обучающихся (газет, рисунков, докладов и т.п.)		
Публикация материалов на школьном сайте, информационном стенде, в СМИ		
Рефлексивный этап		
Подведение итогов. Награждение обучающихся-победителей и призеров метапредметной недели (дня)	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО	
Анализ результатов проведения метапредметной недели (дня) (в т. ч. мониторинг образовательных результатов обучающихся)		
Проведение заседаний ШМО по итогам метапредметной недели (дня)		
Поощрение учителей и руководителей ШМО	Директор школы	