

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Матвеево-Курганская средняя общеобразовательная школа №3
имени Героя Советского Союза Александра Матвеевича Ерошина

СОГЛАСОВАНО:

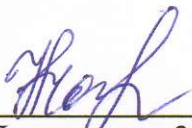
«УТВЕРЖДАЮ»:

Председатель профкома
МБОУ Матвеево-Курганской сош №3

Директор МБОУ Матвеево-
Курганской сош №3

им. Героя Советского Союза
А.М.Ерошина

им. Героя Советского Союза
А.М.Ерошина


Н.Н.Гончарова
Протокол от 25.10.2016 г № 9

Приказ от 26.10.2016 г № 301

А.В.Рудковская

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТАХ И ПОРЯДКЕ
ПРЕМИРОВАНИЯ
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ И ДРУГИХ РАБОТНИКОВ
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Матвеево-Курганской средней общеобразовательной школы № 3
имени Героя Советского Союза Александра Матвеевича
Ерошина.**

Положение разработано на основе Трудового Кодекса РФ, Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Администрации Матвеево-Курганского района от 25.10.2016 № 520 «Об оплате труда работников муниципальных, бюджетных учреждений, подведомственных отделу образования Администрации Матвеево-Курганского района», Положения «Об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Матвеево-Курганская сош №3 имени Героя Советского Союза А.М.Ерошина», утверждённого приказом по МБОУ сош № 3 от 26.10.2016 г. № 301. Настоящее Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности педагогических и других работников школы в повышении качества

образовательного и воспитательного процесса, развитии творческой активности и инициативы. Положение предусматривает выплаты стимулирующего характера с учетом результатов труда педагогических и других работников за:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за качество выполняемых работ;
- за выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы.

Положение устанавливает размеры, порядок и условия осуществления премиальных выплат в образовательном учреждении.

Накопление данных для расчета ведется в процессе мониторинга профессиональной деятельности каждого педагогического работника и служащего школы.

1. Порядок расчета премиальных выплат

МБОУМ-Курганская сош №3 им. Героя Советского Союза А.М.Ерошина самостоятельно определяет виды, условия и размеры выплат в премиальной части ФОТ. При определении видов и размеров премиальных выплат учитываются:

- ✓ результаты внутреннего и внешнего мониторинга
- ✓ участие в инновационных процессах
- ✓ качество выполненных работ
- ✓ участие в районных, областных, всероссийских мероприятиях, результативность участия
- ✓ внедрение и использование новых педагогических технологий
- ✓ педагогическая востребованность (по итогам соц.опросов)
- ✓ организация мероприятий по обмену опытом

и другое.

2. Выплаты стимулирующего характера.

2.1. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в виде надбавок или повышающего коэффициента к должностным окладам (ставка заработной платы) работников по соответствующим квалификационным уровням профессиональной квалификационной группы.

Размер выплат по повышающему коэффициенту определяется путем умножения размера должностного оклада (ставки заработной платы) на повышающий коэффициент.

Применение повышающих коэффициентов не образует нового должностного оклада (ставку заработной платы) и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых к должностному окладу (ставке заработной платы), за исключением повышающих коэффициентов за наличие квалификационной

категории, образование, за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ, которые учитываются при определении размера компенсационных выплат.

Для педагогических работников выплаты стимулирующего характера, установленные пунктом 3.15 настоящего Положения, рассчитываются исходя из должностного оклада с учетом повышающего коэффициента за квалификацию при наличии квалификационной категории.

2.2. Размеры и условия осуществления стимулирующих выплат конкретизируются в локальных нормативных актах учреждения.

2.3. Работникам устанавливаются следующие выплаты за интенсивность и высокие результаты работы:

Примечание к пункту 2.3:

Повышающие коэффициенты к должностным окладам работников учреждения за специфику работы и за высокие результаты работы устанавливаются по основной работе, работе, осуществляемой по совместительству, а также при замещении временно отсутствующих работников с отработкой времени. Педагогическим работникам повышающие коэффициенты устанавливаются от должностного оклада, исчисленного на учебную нагрузку.

2.4. Работникам учреждения устанавливаются следующие выплаты за качество выполняемых работ:

повышающий коэффициент за квалификацию;

надбавка за качество выполняемых работ;

повышающий коэффициент к ставке заработной платы за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

надбавка за результативность и качество работы по организации образовательного процесса.

2.5. Повышающий коэффициент за квалификацию устанавливается:

Работникам при наличии квалификационной категории

- первой квалификационной категории – 0,15;

- высшей квалификационной категории – 0,30;

Повышающий коэффициент за квалификацию при наличии квалификационной категории устанавливается специалистам при работе по должности, по которой им присвоена квалификационная категория, со дня издания приказа о присвоении квалификационной категории.

Повышающий коэффициент за квалификацию при наличии квалификационной категории устанавливается к должностному окладу по основной работе, работе, выполняемой по совместительству, при замещении временно отсутствующих работников с отработкой времени и при выполнении педагогической работы, не считающейся совместительством в соответствии с

пунктом 2 постановления Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30.06.2003 № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры».

2.6. «Надбавка за результативность и качество работы по организации образовательного процесса устанавливается педагогическим работникам образовательного учреждения, реализующих программы общего образования.

Размеры и порядок установления надбавки за результативность и качество работы по организации образовательного процесса устанавливаются образовательным учреждением самостоятельно, с учетом мнения выборного профсоюзного органа или иного представительного органа работников, в пределах средств районного бюджета, предусмотренных учреждению на введение данной надбавки, в соответствии с критериями оценки результативности и качества работы педагогических работников.

Рекомендуемые критерии оценки результативности и качества работы педагогических работников:

наличие позитивной динамики учебных достижений обучающихся (уровня и качества освоения учащимися учебных программ);

наличие позитивных результатов внеурочной деятельности обучающихся по учебным предметам (динамика и разнообразия форм включения школьников во внеурочную деятельность по предмету, результативность работы в рамках реализации направлений национальной образовательной инициативы «Наша новая школа», участие школьников в сетевых, дистанционных формах дополнительного образования, результативность деятельности педагога по организации внеурочной деятельности учащихся на муниципальном и региональном уровнях и т.п.);

использование современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных, в процессе обучения предмету и в воспитательной работе;

обобщение и распространение собственного педагогического опыта на муниципальном и (или) на региональном уровнях;

участие в муниципальных, региональных и федеральных профессиональных конкурсах;

прочие критерии, устанавливаемые учреждениями с учетом специфики деятельности и функциональных обязанностей педагогических работников.

Объем средств, предусмотренный на установление надбавки за результативность и качество работы рассчитывается и доводится образовательным учреждениям главным распорядителем средств районного бюджета.

2.7. Педагогическим работникам повышающий коэффициент за квалификацию и надбавка за качество выполняемых работ (за исключением надбавки, указанной в пункте 3.8 настоящего раздела) устанавливается к должностному окладу, исчисленному на учебную нагрузку.

2.8. Повышающий коэффициент к ставке заработной платы за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ в размере до 0,2 устанавливается по решению руководителя учреждения рабочим, имеющим не ниже 6-го квалификационного разряда и привлекаемым для выполнения важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ.

2.9. Повышающий коэффициент к должностному окладу за выслугу лет устанавливается руководителям, специалистам и служащим в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях бюджетной сферы.

Размеры повышающего коэффициента к должностному окладу за выслугу лет:

от 1 года до 5 лет – 0,10;

от 5 до 10 лет – 0,15;

от 10 до 15 лет – 0,20;

свыше 15 лет – 0,30.

Повышающий коэффициент к должностному окладу за выслугу лет устанавливается работнику по основной работе, работе, выполняемой по совместительству, а также при замещении временно отсутствующих работников с отработкой времени. Педагогическим работникам повышающий коэффициент к должностному окладу за выслугу лет устанавливается от должностного оклада, исчисленного на учебную нагрузку, работникам образовательных учреждений дополнительного образования спортивной направленности - с учетом норм учебной нагрузки в процентах за одного занимающегося.

Установление (изменение) размера повышающего коэффициента к должностному окладу за выслугу лет производится со дня достижения отработанного периода, дающего право на увеличение размера повышающего коэффициента, если документы, подтверждающие отработанный период, находятся в учреждении, или со дня представления работником необходимого документа, подтверждающего отработанный период.

2.10. Стимулирующие выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ, за выслугу лет предусматриваются при планировании фонда оплаты труда на очередной финансовый год.

2.11. Определение размеров персональных повышающих коэффициентов за качество работы и премиальных выплат производится с учетом выполнения муниципального задания, устанавливаемого Отделом образования Администрации Матвеево-Курганского района, в ведомственной принадлежности которого находится учреждение образования.

2.12. Учреждение вправе увеличивать премиальный фонд сверх предельного размера, установленного пунктом 8 приложения № 5 к настоящему постановлению, за счет средств экономии по фонду оплаты труда и по другим статьям расходов (для казенных учреждений) или в пределах общей суммы субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

2.13 Надбавка за качество выполняемых работ устанавливается работникам, которым присвоена ученая степень, почетное звание по основному профилю профессиональной деятельности;

При наличии почетного звания «народный» - до 30 процентов должностного оклада, «заслуженный» - до 20 процентов должностного оклада по основной и совмещаемой должности, награжденным ведомственным почетным званием (нагрудным знаком) – до 15 процентов должностного оклада по основной должности.

2.14. Надбавка за качество выполняемых работ устанавливается водителям автомобилей всех типов, имеющим 1-й класс в размере 25 процентов ставки заработной платы, 2-й класс – в размере 10 процентов.

2.15. Расчет размеров выплат из премиальной части ФОТ производится по результатам отчетных периодов (полугодий) и определяется следующим образом:

- ✓ с сентября по декабрь и с января по июнь в рамках внутришкольного контроля и итогов результативности внешних показателей ведется мониторинг профессиональной деятельности в пределах минимальной и максимальнойвилки процентов по утвержденным критериям и показателям;
- ✓ Минимальное и максимальное количество процентов, начиная с которого устанавливается выплата премиального характера работникам школы, определяется по представлению школьной администрации, которая рекомендует распределение поощрительных выплат премиальной части ФОТ по результатам труда работников, с учетом мнения аттестационной комиссии и профсоюзной организации школы. Директор школы рассматривает представления и принимает решения о назначении, размере и периоде выплат и издает приказ о выплатах премиального характера.

№ пп	Критерии	Категория сотрудников	Показатели

- ✓ Допускается рассмотрение оперативных и частных вопросов о распределении премиальной части ФОТ, внесение изменений в Положение, решение персональных вопросов по рекомендации директора школы, по представлению администрации школы с учетом мнения аттестационной комиссии и профсоюзной организации школы.

Критерии расчета выплат премиальной части ФОТ

для педагогических и других работников МОУ СОШ №3

1. Премирование директора школы производится на основании приказа ООА, в соответствии с постановлением Главы администрации района.

2. Премирование зам. директоров школы производится на основании приказа ООА по представлению директора школы.

3.

№ пп	Критерии оценки работников школы для премирования	Категория сотрудников	Показатели
1.	За обобщение и распространение передового педагогического опыта	Заместители директора	Опыт обобщен на уровне школы Района Региона республики
2.	За организацию инновационной и экспериментальной работы в школе	Заместители директора	5% участвующих Педагогов 10% ----- 15% и выше
3.	За организацию методической работы в школе	Заместители директора	40 % активно участвующих педагогов 50-70% 70 % и выше
4.	За организацию семинаров, конференций, совещаний	Заместители директора педработники	Проведение мероприятий на уровне школы Района Региона Республики
5.	За организацию научно-исследовательской работы	Заместители директора педработники	10% участвующих педагогов 20-30% 30-50%
6.	За сохранение контингента учащихся в течение года	Заместители директора педработники	100% без учета учащихся, выбывших по объективным причинам

7.	За качественную динамику по результатам ЕГЭ, государственным экзаменам и итоговым формам контроля	Заместители директора педагоги	Успеваемость 96% 97% 100%
8.	За качество обучения	Заместители директора педагоги	От 30 до 35% 35-40% Свыше 40%
9.	За содержание территории и здания в образцовом порядке	Заместители директора	Отсутствуют замечания, препятствующие организации учебного процесса
10.	За создание условий для качественного проведения учебного процесса	Зам. директора	Отсутствие фактов препятствующих организации учебного процесса
11.	Положительные результаты проверок управления образованием	Зам. директора педагоги	Справки, приказы РООА об итогах проверок
12.	За эффективную организацию оздоровления детей в период каникул	Зам. директора педагоги	Охват учащихся 30% 31-40 % 41-60%
13.	Информационно-наглядное отражение своей деятельности	Зам.директора педагоги	Создание электронного портфолио, веб-страницы, сайта школы, участие в сетевых образовательных сообществах, форумах, работа с системой «Электронный дневник».
14.	За наличие печатных работ	педагоги	В школьных изданиях Муниципальных Региональных Республиканских
15.	Использование современных педагогических технологий, в том числе информационно –коммуникационных, здоровьесберегающих в процессе обучения предмету	педагоги	Использование мультимедийных средств обучения, компьютерных программ, обучающих интерактивных систем

16.	За участие в профессиональных конкурсах	педагоги	На уровне школы Района Региона Республики
17.	За организацию и проведение внеклассных внешкольных мероприятий	педагоги	На уровне школы Района Региона Республики
18.	За снижение числа учащихся, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних, отсутствие правонарушений среди учащихся	Зам. директора педагоги	Снижение по сравнению с предыдущим период или отсутствие таки учащихся
19.	За организацию деятельности школьных средств массовой информации	педагоги	Наличие школьной газеты, выходящей н реже одного раза в четверть (не менее 10 экземпляров)
20.	За подготовку победителей олимпиад различных уровней	педагоги	Школьные Районные Региональные международные
21.	За проектно-исследовательскую деятельность с учащимися (по итогам научно-практической конференции, конкурсов)	педагоги	Внутришкольные Районные Региональные Республиканские
22.	За успешность обучения (по итогам четверти, полугодия, года)	педагоги	100% успевающих
23.	За использование результатов мониторинга в планировании учебно- воспитательного процесса	педагоги	Обеспечивается систематический мониторинг уровня обученности учащихся по предметам
24.	За обобщение и распространение передового педагогического опыта педагогов (с использованием мастер- классов, выступлений на конференциях, семинарах, круглых столах)	педагоги	На уровне школы Района Региона Республики
25.	За привлечение учащихся к дополнительному, расширенному, углубленному изучению школьных	педагоги	Победители на уровне школы Района

	предметов (участие в соревнованиях, турнирах, олимпиадах, конкурсах)		Региона Республики
26.	За организацию и проведение открытых уроков	педагоги	На уровне школы Района Региона Республики
27.	За организацию работы пришкольного лагеря	педагоги	Отсутствие замечаний со стороны администрации, родителей
28.	За организацию и проведение тренингов, анкетирования для учителей, учащихся и родителей	педагоги	На уровне школы Района Региона Республики
29.	За высокую оценку деятельности работы учителей учащимися	педагоги	Отсутствие обоснованных негативных отзывов, итоги анкетирования
30.	За высокую оценку деятельности учителей родителями	педагоги	Отсутствие обоснованных негативных отзывов, итоги анкетирования
31.	За качественную работу по технике безопасности и охране труда	педагоги	Отсутствие детского травматизма, представление контролирующих органов
32.	За обеспечение качественной подготовки школы к новому учебному году	педагоги техперсонал	Акт приемки школы
33.	За качественное выполнение требований по ведению делопроизводства	педагоги Секретарь-машинистка библиотекарь	Отсутствие замечаний со стороны администрации школы
34.	За высокую читательскую активность обучающихся	библиотекарь	Не менее 80 % учащихся, систематически пользующихся услугами библиотек
35.	За организацию и проведение библиотечных мероприятий	библиотекарь	На уровне школы Района Области
36.	За качественное информационное обеспечение учебно-воспитательного	библиотекарь	Своевременное обеспечение

	процесса		учебниками
37.	За использование в работе информационных технологий	библиотекарь	Учет библиотечного фонда в электронно виде
38.	За оперативное доведение информации, приказов, распоряжений администрации до исполнителей	секретарь-машинистка	Отсутствие замечаний со стороны администрации школы
39.	За использование в работе информационных технологий, работу в сети интернет	Секретарь-машинистка	Принятие электронной почты
40.	Обеспечение исправного технического состояния автотранспорта	водитель	Снижение затрат за проведение ТО
41.	Обеспечение безопасной перевозки детей	водитель	Отсутствие ДТП
42.	За высокий уровень исполнительской дисциплины	водитель	Отсутствие замечаний со стороны администрации школы
43.	За проведение консультаций по применению специальных методик оказания помощи детям, имеющим отклонения в развитии	Учитель-логопед	На уровне школы Района Области

Премия не выплачивается следующей категории работников:

- не проработавшим отчетный период для назначения выплат премиального характера в данном общеобразовательном учреждении
- имеющим дисциплинарное взыскание в отчетный период.

Сроки действия положения.

Настоящее положение вводится с 26.10.2016г.